

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Профсоюзного комитета
МБОУ СОШ №45 г. Ставрополя
от 05.02.2018 № 2
Р.Е. Мاستрюкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ №45 г. Ставрополя
от 05.02.2018 № 1-00
И.Н. Токарева

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемыми им должностям в учреждении

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 45 города Ставрополя

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее – положение), разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 23 мая 2014 года Регистрационный № 32408); Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет требования и регламентирует порядок проведения аттестации педагогических работников, аттестуемых на подтверждение соответствия занимаемым должностям.

2. Порядок и сроки проведения

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 45 города Ставрополя.

2.2. Аттестация проводится в соответствии с приказом директора школы.

2.3. Директор знакомит педагогических работников с приказом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.4. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника директор вносит в аттестационную комиссию организации представление.

2.5. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;